

O18 ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)



The poster features a central image of a police officer in a white uniform with gold epaulettes. To the left is the logo for Bowin Police Station, which includes the word 'POLICE' and 'สถานีตำรวจภูธรบ่อวิน BOWIN POLICE STATION'. To the right is an illustration of a hand holding a gift box with a gold ribbon. The background is split diagonally from the top right to the bottom left, with white on the top left and red on the bottom right.

พ.ต.อ. เอนก สระทองอยู่
ผกก. สภ.บ่อวิน จ.ชลบุรี

NO GIFT POLICY

"งดให้ งดรับ"

ของขวัญ รวมถึงผลประโยชน์อื่นใด
ในเทศกาลปีใหม่ และเทศกาลต่างๆ
เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานอย่างโปร่งใส



ประกาศสถานีตำรวจภูธรบ่อวิน
เรื่อง นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)
และการไม่รับของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

.....

ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๑๒๘ วรรคหนึ่ง ได้กำหนดห้ามมิให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด อันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใด นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับ ที่ออกโดยอาศัยอำนาจ ตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด และประมวลจริยธรรมข้าราชการตำรวจ พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๒ (๒) ชื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบแบบแผน ของ สำนักงานตำรวจแห่งชาติด้วยความโปร่งใส ไม่แสดงออกถึงพฤติกรรมที่มีนัยเป็นการแสวงหาประโยชน์ โดยมีชอบ รับผิดชอบต่อหน้าที่ที่สิทธิมนุษยชน มีความพร้อมรับการตรวจสอบและรับผิดชอบ มีจิตสำนึกที่ดี คำนึงถึงสังคม และข้อ ๒ (๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว มีจิตสาธารณะ ร่วมมือ ร่วมใจ และเสียสละในการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม และสร้างสรรค์ให้เกิดประโยชน์สุขแก่สังคม ประกอบกับแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) กำหนดกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ กิจกรรมที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทย ให้โปร่งใส ไร้ผลประโยชน์ เป้าหมายที่ ๑ ข้อที่ ๑.๑ ให้หน่วยงานรัฐทุกหน่วยประกาศเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่รัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ดังนั้น เพื่อเป็นการป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม (Conflict of Interest) การรับสินบน ของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดที่ส่งผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ จึงกำหนดแนวทางการปฏิบัติในการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อป้องกัน หรือลดโอกาสในการรับสินบน ผลประโยชน์ทับซ้อนในรูปแบบต่างๆ แก่ข้าราชการตำรวจ ในสังกัดสถานีตำรวจภูธรบ่อวิน

๒. เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการตำรวจ ในสังกัดสถานีตำรวจภูธรบ่อวิน มีจิตสำนึกในการปฏิเสธการรับของขวัญ และของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่

๓. เพื่อสร้างวัฒนธรรม คุณธรรมและความโปร่งใส (Organization of Integrity) ของระบบราชการให้เข้มแข็งและยั่งยืน

/๔. เพื่อกำหนด...

๔. เพื่อกำหนดมาตรการ แนวทาง และกลไกในการป้องกันให้หรือรับสินบน หรือประโยชน์อื่นใด

๕. เพื่อกำหนดแนวทางการรับคำร้อง หรือของขวัญของผู้บริหาร และข้าราชการตำรวจ ในสังกัด สถานีตำรวจภูธรปอวิน ให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

๖. เพื่อสนับสนุนและยกระดับการดำเนินการภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ และแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมทั้งเป็นส่วนหนึ่งของแนวทางในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ขอบเขตการบังคับใช้ ให้ใช้บังคับกับข้าราชการตำรวจในสังกัด สถานีตำรวจภูธรปอวินทุกนาย

คำนิยาม

“**สินบน**” ทรัพย์สินหรือประโยชน์อย่างอื่นที่ให้แก่บุคคลเพื่อให้ผู้นั้นกระทำการหรือ ละเว้นไม่กระทำการอย่างใด ในตำแหน่งหน้าที่ ไม่ว่าจะการนั้นชอบหรือมิชอบด้วยกฎหมายตามที่ผู้จ่ายเงินสินบนต้องการ

“**ของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดที่ส่งผลต่อการปฏิบัติหน้าที่**” หมายความว่า เงิน ทรัพย์สิน บริการหรือประโยชน์อื่นใดที่มีมูลค่าและให้รวมถึงรางวัล โดยเจ้าหน้าที่ของรัฐได้รับนอกเหนือจาก เงินเดือนรายได้ ผลประโยชน์จากราชการในกรณีปกติและมีผลต่อการตัดสินใจ การอนุมัติ อนุญาต หรือการอื่นใดในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปในลักษณะที่เอื้อประโยชน์ไปในทางทุจริตต่อผู้ให้ของขวัญทั้งในอดีต หรือในขณะรับหรือในอนาคต

“**ทรัพย์สิน**” หมายถึง ทรัพย์สินและวัตถุที่ไม่มีรูปร่าง ซึ่งอาจมีราคาและอาจถือครองเอาไว้ได้ เช่น เงิน บ้าน รถยนต์ หุ่น

“**การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา**” หมายถึง การรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์ อื่นใดจากญาติ หรือจากบุคคลที่ให้กันในโอกาสต่างๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคม

“**ญาติ**” หมายถึง บุพพาคารี ผู้สืบสันดาน พี่น้องร่วมบิดามารดา เดียวกัน ลุง ป้า น้า อา คู่สมรส บุพพาคารี ผู้สืบสันดานของคู่สมรส บุตรบุญธรรมหรือผู้รับบุตรบุญธรรม

“**ประโยชน์อื่นใด**” หมายถึง สิ่งที่มีมูลค่า ได้แก่ การลดราคา การรับความบันเทิง การรับการฝึกอบรม หรือสิ่งอื่นใดในลักษณะเดียวกัน

“**การปฏิบัติหน้าที่**” หมายความว่า เป็นการกระทำหรือการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่รัฐ ในตำแหน่งที่ได้รับการแต่งตั้ง หรือได้มอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ใดหน้าที่หนึ่ง หรือให้รักษาราชการ แทนในหน้าที่ใดหน้าที่หนึ่งทั้งเป็นการทั่วไปและเป็นการเฉพาะในฐานะเจ้าหน้าที่ตำรวจที่กฎหมายได้กำหนด อำนาจหน้าที่ไว้หรือเป็นการกระทำไปตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายระบุไว้ให้มีอำนาจหน้าที่ของตำรวจ

“**ผู้บังคับบัญชา**” หมายความว่า ผู้กำกับสถานีตำรวจภูธรปอวิน ที่มีอำนาจหน้าที่ในการสั่งการ กำกับ ติดตาม และตรวจสอบเจ้าหน้าที่ตำรวจในสังกัด

“**ผู้ใต้บังคับบัญชา**” หมายถึง ข้าราชการตำรวจในสังกัด สถานีตำรวจภูธรปอวิน ทุกนาย นอกเหนือจากผู้บังคับบัญชา

แนวปฏิบัติในการป้องกันการรับสินบน

๑. ห้ามมิให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดสถานีตำรวจภูธรบ่อวิน เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องในการให้หรือรับสินบน ทุกรูปแบบ ไม่ว่า ทางตรงหรือทางอ้อม

๒. ห้ามมิให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดสถานีตำรวจภูธรบ่อวิน เรียกร้อง หรือรับสินบนเพื่อประโยชน์ส่วนตน หรือประโยชน์ของ บุคคลอื่น

๓. ให้ถือปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันโดยไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม

๔. การปฏิบัติงานในหน้าที่ให้ถือปฏิบัติตาม ข้อบังคับ ระเบียบวินัยตำรวจ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

๕. ไม่กระทำการใดๆ ที่เข้าข่ายเป็นการให้หรือรับสินบน

๖. กำกับดูแลให้ดำเนินการ เบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ของหน่วยงานในสังกัดเป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

๗. การรับเงินบริจาคหรือเงินสนับสนุน ไม่ว่าจะเป็เงิน วัตถุหรือทรัพย์สิน แก่กิจกรรมหรือโครงการใด ต้องปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ อย่างเคร่งครัด และมีใบเสร็จรับเงินหรือหลักฐาน การรับเงินประกอบรายงานทุกครั้ง

๘. การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยา ให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดสถานีตำรวจภูธรบ่อวิน ทุกคน ให้ถือปฏิบัติตามประกาศ คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติเรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.๒๕๔๓ อย่างเคร่งครัด

มาตรการการลงโทษ/การฝ่าฝืนแนวทางการปฏิบัติ

๑. การฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามนโยบายนี้ อาจถูกดำเนินการทางวินัย หรือดำเนินคดีอาญา หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงผู้บังคับบัญชาโดยตรงที่เพิกเฉยต่อการกระทำผิด หรือรับทราบว่ามี การกระทำความผิดแต่ไม่ดำเนินการจัดการให้ถูกต้อง ซึ่งมีบทลงโทษทางวินัย จนถึงขั้นไล่ออกจากราชการ

๒. การไม่ได้รับรู้ถึงประกาศนโยบายฉบับนี้และ/หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ไม่สามารถใช้เป็นข้ออ้าง ในการไม่ปฏิบัติตามได้

๓. ผู้บังคับบัญชาตามคำสั่งกรมตำรวจ ที่ ๑๒๑๒/๒๕๓๗ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๓๗ มีอำนาจหน้าที่ในการกำกับ ดูแล

ให้ผู้ใต้บังคับบัญชาที่อยู่ในปกครองให้ยึดถือและปฏิบัติตามนโยบายนี้อย่างเคร่งครัด**มาตรการติดตามตรวจสอบ**

๑. ผู้กำกับสถานีตำรวจภูธรบ่อวิน ประกาศเจตจำนงในการบริหารหน่วยงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการตำรวจในสังกัด และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกทราบ

๒. ให้ผู้บังคับบัญชาตามคำสั่งกรมตำรวจ ที่ ๑๒๑๒/๒๕๓๗ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๓๗ มีอำนาจหน้าที่ในการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบเจ้าหน้าที่ตำรวจผู้ใต้บังคับบัญชาที่อยู่ในปกครอง ในสังกัดให้ปฏิบัติตนเป็นไปตามประกาศฉบับนี้ กรณีพบการกระทำที่ฝ่าฝืนประกาศฉบับนี้

/ให้รายงาน...

ให้รายงานผู้กำกับการ สถานีตำรวจภูธรบ่อวิน ทราบโดยเร็ว

๓. สถานีตำรวจภูธรบ่อวิน จะจัดให้มีการตรวจสอบ ประเมินผลการปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัตินี้เป็นประจำ ทุกปี และจัดให้มีการทบทวนและปรับปรุงแนวทางการปฏิบัติตามความเหมาะสม หรืออย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง หรือตามการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยต่างๆ ที่มีนัยสำคัญ

๔. ให้ฝ่ายอำนวยการ สถานีตำรวจภูธรบ่อวิน จัดทำข้อมูลสถิติการการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดพร้อมทั้งปัญหาอุปสรรคแนวทางการแก้ไขแล้วรายงานให้ ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรบ่อวิน ทราบทุกไตรมาส

ช่องทางการร้องเรียน/แจ้งเบาะแส

๑. ศูนย์รับแจ้งเบาะแสการทุจริตและประพฤติมิชอบ สถานีตำรวจภูธรบ่อวิน

๒. ทางไปรษณีย์ โดยทำหนังสือร้องเรียนถึง สถานีตำรวจภูธรบ่อวิน เลขที่ ๔๙๙ ตำบลเขาคันทรง อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๑๐

๓. ทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐-๓๘๐๖-๗๓๑๓

๔. ทาง E-mail : bowinpol@gmail.com

๕. เว็บไซต์ สถานีตำรวจภูธรบ่อวิน <http://www.bowinpolicestation.com/>

แจ้งเบาะแส การรักษาความลับมาตรการคุ้มครองผู้ร้องและพยาน

๑. การพิจารณาข้อร้องเรียน ให้กำหนดชั้นความลับและคุ้มครองผู้เกี่ยวข้องตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๔ และการส่งเรื่องให้หน่วยงานพิจารณานั้น ผู้ให้ข้อมูล อาจจะได้รับความเดือดร้อน เช่น ข้อร้องเรียนกล่าวโทษข้าราชการในเบื้องต้นให้ถือว่า เป็นความลับ ทางราชการ หากเป็นบัตรสนเท่ห์ ให้พิจารณาเฉพาะรายที่ระบุหลักฐาน กรณีแวดล้อมปรากฏชัดแจ้ง ตลอดจนชี้พยานบุคคล แน่นนอนเท่านั้นการแจ้งเบาะแสผู้มีอิทธิพลต้องปกปิดชื่อ และที่อยู่ผู้ร้อง หากไม่ปกปิดที่อยู่ของ ผู้ร้องจะต้องแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบและให้ความคุ้มครองแก่ผู้ร้องดังนี้

“ให้ผู้บังคับบัญชาใช้ดุลพินิจสั่งการตามสมควรเพื่อคุ้มครองผู้ร้อง พยาน และบุคคลที่ให้ข้อมูล ในการสืบสวน สอบสวน อย่าให้ต้องรับภัยหรือความไม่เป็นธรรม ที่ อาจเกิดมาจากการร้องเรียน การเป็นพยานหรือการให้ข้อมูลนั้น ” กรณีมีการระบุชื่อผู้ถูกกล่าวหาจะต้องคุ้มครองทั้งฝ่ายผู้ร้อง และผู้ถูกร้องเนื่องจากเรื่องยังไม่ได้ผ่านกระบวนการตรวจสอบข้อเท็จจริง และอาจเป็นการกลั่นแกล้งกล่าวหาให้ได้รับความเดือดร้อนและเสียหายได้ และกรณีผู้ร้องเรียนระบุในคำร้องขอให้ปกปิดหรือไม่ประสงค์ให้เปิดเผยชื่อผู้ร้องเรียน หน่วยงานต้องไม่เปิดเผยชื่อผู้ร้องให้หน่วยงาน ผู้ถูกร้องทราบเนื่องจากผู้ร้องอาจจะได้รับความเดือดร้อนตามเหตุแห่งการร้องเรียนนั้นๆ

๒. เมื่อมีการร้องเรียน ผู้ร้องและพยานจะไม่ถูกดำเนินการใดๆ ที่กระทบต่อหน้าที่การงาน หรือการดำรงชีวิต หากจำเป็นต้องมีการดำเนินการใดๆ เช่น การแยกสถานที่ ทำงานเพื่อป้องกันมิให้ผู้ร้อง พยาน และผู้ถูกกล่าวหาพบปะกัน เป็นต้น ต้องได้รับความยินยอมจากผู้ร้องและพยาน

๓. ข้อร้องขอ ของผู้เสียหาย ผู้ร้อง หรือพยาน เช่น การขอย้ายสถานที่ทำงาน หรือวิธีการ ในการป้องกันหรือแก้ไขปัญหา ควรได้รับพิจารณาจากบุคคลหรือหน่วยงานที่ได้รับผิดชอบตามความเหมาะสม

มาตรการคุ้มครองผู้ถูกกล่าวหา

๑. ในระหว่างการพิจารณาข้อร้องเรียนยังไม่ถือว่าผู้ถูกกล่าวหามีความผิด ต้องให้ความเป็นธรรมและให้ได้รับการปฏิบัติเช่นเดียวกับบุคคลอื่น
๒. ให้โอกาสผู้ถูกกล่าวหาในการชี้แจงข้อกล่าวหาอย่างเต็มที่ รวมทั้งสิทธิในการแสดงเอกสาร/พยานหลักฐาน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖

พันตำรวจเอก



(เอนก สระทองอยู่)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรบ่อวิน



Announcement from Bowin Police Station
Regarding anti-bribery policy (Anti-Bribery Policy)
and not accepting gifts or any other benefits (No Gift Policy) from performing duties
Fiscal year 2024

.....

According to the Organic Act on Prevention and Suppression of Corruption B.E. 2018, Section 128, paragraph one, prohibits any government official from receiving property or benefits. From whom can anything else be calculated as income? In addition to assets or benefits that are appropriate according to laws, rules or regulations. issued by virtue of according to the provisions of the law Except for receiving property or any other benefits in accordance with ethics. According to the criteria and numbers set by the NACC and the Police Code of Ethics 2021, Section 2 (2), honesty and integrity. Performing duties according to law Rules and regulations of the Royal Thai Police with transparency Do not show behavior that has implications for illegal exploitation. Be responsible for your human rights duties. Be ready to receive audits and accept responsibility. Have a good conscience Consider society And number 2 (4) think of public benefits more than personal benefits, have public spirit, cooperate, join together, and make sacrifices in doing benefits for the public. and creating benefits and happiness for society, together with plans for national reform in the area of prevention and suppression of corruption and misconduct (revised edition) determining important reform activities Activity 4: Develop the Thai bureaucratic system to be transparent and free from benefits. Goal 1, Section 1.1, have all government agencies announce that all government officials will not accept gifts and gifts of any kind in the performance of their duties (No Gift). Policy)

Therefore, in order to prevent conflicts between personal and public interests (Conflict of Interest), accepting bribes, gifts, gifts, or any other benefits that affect the performance of duties. Therefore, guidelines for anti-bribery practices have been established. (Anti-Bribery Policy) and not accepting gifts, presents, or any other benefits (No Gift Policy) from performing duties. The details are as follows:

objective

1. To prevent or reduce the opportunity to receive bribes. Conflicts of interest in various forms to police officials Under the jurisdiction of Bowin Police Station
2. To encourage police officers Under the jurisdiction of Bowin Police Station Have awareness of refuse to accept gifts and all kinds of gifts from performing duties
3. To create a culture Ethics and transparency (Organization of Integrity) of the system government to be strong and sustainable
4. To determine measures, guidelines, and mechanisms to prevent giving/receiving bribes or any other benefits.
5. To determine guidelines for receiving entertainment fees. or executive gifts and police officials Under the jurisdiction of Bowin Police Station To comply with relevant laws and regulations.
6. To support and enhance operations under the national strategy, master plan under national strategy and the national reform plan for preventing and suppressing corruption and misconduct. It is also part of the guidelines for evaluating morality and transparency in government agencies (ITA).Scope of enforcement applies to police officers under the jurisdiction. Bowin Police Station, all officers

Definition

A **“bribe”** is property or other benefits given to a person in order for that person to do or Refrain from doing anything in your position. Whether it is legal or illegal as the bribe payer desires.

“Gifts, presents, or any other benefits that affect the performance of duties” means money. Property, services, or any other benefits that are of value and are provided, including rewards. which government officials received in addition to salary income Benefits from government service in normal cases and affecting decisions, approvals, permits, or in performing any other duties in a manner that benefits in a dishonest way to the gift giver both in the past or at the time of receipt or in the future

“Property” means property and intangible objects. which may have a price and may be held such as money, houses, cars, stocks

“Receiving property or any other benefits in an ethical manner” means receiving property.

or any other benefits from relatives or from people who give it to each other on various occasions Usually according to customs and traditions or culture, or given to each other according to the etiquette practiced in society

“Relatives” means siblings, descendants, brothers and sisters from the same father and mother, uncles, aunts, uncles, spouses, parents and descendants of the spouse. Adopted child or adoptee

“Other benefits” means things of value, such as price reductions, entertainment. Receiving training or anything else of the same nature

“Performing duties” means an action or performance of duties by a government official.

in the appointed position or has been assigned to perform any duty or to act in government service To perform any duty, both general and specific, as a police officer as determined by law. Powers and duties or is an action according to the powers and duties specified by law to be the powers and duties of the police.

“Subordinate” means a police officer under his command. Bowin Police Station, all officers In addition to the commander

Guidelines for preventing bribery

1. Police officers are prohibited from working at Bowin Police Station. To be involved in Giving or receiving bribes in any form, whether direct or indirect.

2. Police officers under the Bowin Police Station are prohibited from requesting or accepting bribes for personal gain. or the benefit of another person

3. Follow the anti-corruption policy without getting involved in corruption, whether directly or indirectly.

4. The performance of duties must be carried out in strict accordance with regulations, police discipline and related laws.

5. Do not do anything. that is considered giving or receiving a bribe

6. Supervise operations Disbursement of expenses of affiliated agencies in accordance with Relevant laws and regulations are strictly adhered to.

7. Receiving donations or financial support Whether it's money object or property to any activity or project Must strictly comply with rules, regulations, and announcements. and have a receipt or evidence Receiving money for every report

8. Receiving property or any other benefits under good ethics, all police officers under the Bowin Police Station must comply with the announcement. National Anti-Corruption

Commission on Criteria for receiving property or any other benefits according to the ethics of officials, B.E. 2000, strictly

Punishment measures/violation of guidelines

1. Violation of non-compliance with this policy May be subject to disciplinary action, or criminal proceedings or other related laws Including direct supervisors who ignore wrongdoing, or acknowledge that there is Commit an offense but do not take corrective action, which has disciplinary punishment To the point of being fired from government service

2. Failure to be aware of this policy announcement and/or related laws. It cannot be used as an excuse for non-compliance.

3. Supervisor according to Police Department Order No. 1212/1994 dated October 1, 1994 Has the authority and responsibility to supervise

The subordinates under supervision must strictly adhere to and comply with this policy.

Monitoring measures

1. Superintendent of Bowin Police Station Announcement of intent to manage the agency with honesty, transparency and in accordance with the principles of good governance. By disseminating public relations information to police officers under the jurisdiction, and external stakeholders know

2. The commander in accordance with the Order of the Police Department No. 1212/2537, dated 1 October 1994, shall have the authority to supervise, monitor, and inspect the police officers under his command, under the affiliation to conduct themselves in accordance with this announcement. In the case of finding an action that violates this announcement, please report it. The Superintendent of Bowin Police Station will be informed immediately.

3. Bowin Police Station An inspection will be arranged. Evaluate compliance with these guidelines on an annual basis and arrange for review and improvement of compliance guidelines as appropriate, or at least once a year or according to changes in various factors that is significant

4. To the administration department Bowin Police Station Prepare statistics on receiving gifts or Any other benefits, along with problems, obstacles, and solutions and report them. Commander of Bowin Police Station Know every quarter

Channels for complaints/reporting clues

1. Center for reporting corruption and misconduct Bowin Police Station
2. By mail by making a written complaint to Bowin Police Station No. 499 Khao Khan Song Subdistrict, Si Racha District, Chonburi Province 20110
3. By telephone number 0-3806-7313
4. Via E-mail : **bowinpol@gmail.com**
5. Bowin Police Station website <http://www.bowinpolicestation.com/>

Report clues, maintain confidentiality, measures to protect complainants and witnesses.

1. Consideration of complaints Determine the level of secrecy and protect those involved in accordance with the regulations on maintaining government secrets B.E. 2001 and sending the matter to the agency for consideration. The person giving the information and making the complaint may suffer such as complaints. Initial accusations against government officials are considered secret Government officials, if it is an interesting card Consider only the cases with specified evidence. The surrounding circumstances are clearly evident. As well as identifying specific witnesses only, informing on influencers must conceal their names. and address of the complainant If you do not conceal your address The petitioner must notify the relevant agencies and provide protection to the petitioner as follows.

“The commander shall use his discretion and order as appropriate to protect the complainant, witnesses, and persons providing information. in the investigation Do not suffer harm or injustice that may result from complaints. Being a witness or providing that information.” In the case of specifying the name of the accused, both the complaining party must be protected. and the respondent because the matter has not yet gone through the fact-checking process And it may be bullying and accusations that will cause suffering and damage. and in the case where the complainant specifies in the request to conceal or does not wish for the name of the complainant to be disclosed. The agency must not disclose the name of the complainant to the agency. The respondent knows because the complainant may have suffered as a result of the complaint.

2. When there is a complaint The complainant and witnesses will not be subject to any action. that affects work or livelihood If any action is necessary, such as separating locations Work to prevent The complainant, the witness, and the accused meet together, etc., with the consent of the complainant and the witness.

3. Requests of the injured person, complainant, or witness, such as a request to move a place of work or a method. To prevent or solve problems Should be considered by the responsible person or agency as appropriate.

Measures to protect the accused

1. During the consideration of the complaint, the accused is still not considered guilty. He must give evidence. Be fair and be treated the same as other people.

2. Give the accused a chance to fully explain the allegations. including the right to display documents /Evidence

Announced on December 25, 2023

Police Colonel **Anek S.**
(Anek Srathongyoo)
Superintendent of Bowin Police Station



พ.ต.อ.เอนก สระทองอยู่

ผกก.สภ.บ่อวิน



ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรบ่อวิน ประชุมชี้แจงนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗